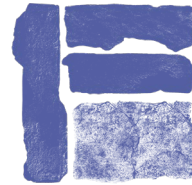


Fondazione Fossoli  
Via Giulio Rovighi, 57  
41012 Carpi (MO)  
Tel. +39059688272  
Fax +39059688483

[fondazione.fossoli@carpidiem.it](mailto:fondazione.fossoli@carpidiem.it) [www.fondazionefossoli.org](http://www.fondazionefossoli.org)



Prot. n. 4/2024 AMM

Carpi, 7 febbraio 2024

Affidamento a **Carlotta Origoni** (codice fiscale RGNCLT84C51F205L - Numero de Siret 79137544700038), con studio in 34, rue De Brezolles, 78130, Chapet, Francia), dell'impostazione creativa e progettuale delle campagne divulgative di Fondazione Fossoli.

**CIG Z073DF1DA1**

#### **STAZIONE APPALTANTE**

Fondazione Campo Fossoli

Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)

tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362

Posta Elettronica Certificata: [fondazionefossoli@legalmail.it](mailto:fondazionefossoli@legalmail.it)

RUP: Prof.ssa Marzia Luppi [direttore@fondazionefossoli.it](mailto:direttore@fondazionefossoli.it)

#### **Il Direttore della Fondazione Fossoli**

**Prof.ssa Marzia Luppi**

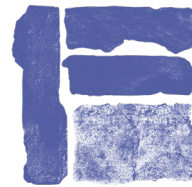
**Premesso che** la Fondazione Fossoli - i cui fondatori sono Comune di Carpi, Associazione Amici del Museo Monumento al Deportato e Cassa di Risparmio di Carpi - è titolare della gestione e valorizzazione dei luoghi di Memoria (Museo Monumento al Deportato, Campo di Fossoli, strutture della Sinagoga di Carpi) come previsto dalla Delibera del Consiglio Comunale del 21 dicembre 2000, n. 402 (prot. 5638 del 7 febbraio 2001). All'interno di tale ambito di attività, la Fondazione persegue (art. 5.1 dello Statuto):

*a) la diffusione della memoria storica mediante la conservazione, il recupero e la valorizzazione, anche nell'ambito del sistema nazionale e internazionale dei Luoghi della Memoria, del Campo di Fossoli di Carpi, di proprietà del Comune di Carpi secondo quanto disposto dalla L. 15 giugno 1984 n. 241, e di ogni altro patrimonio storico-artistico o architettonico conferito in proprietà o in uso alla Fondazione in quanto coerente con l'attività della Fondazione medesima;*

*b) la promozione della ricerca storico-documentaria sul Campo di Fossoli nelle sue diverse fasi di occupazione, anche mediante la ricostruzione*

Fondazione Fossoli  
Via Giulio Rovighi, 57  
41012 Carpi (MO)  
Tel. +39059688272  
Fax +39059688483

[fondazione.fossoli@carpidiem.it](mailto:fondazione.fossoli@carpidiem.it) [www.fondazionefossoli.org](http://www.fondazionefossoli.org)



*delle storie di coloro che vi hanno transitato e vissuto, e l'analisi dei legami che il Campo ha avuto, nei vari periodi, col più ampio contesto della storia nazionale e internazionale";*

*c) la progettazione e l'attivazione di iniziative a carattere divulgativo, didattico e scientifico, rivolte in particolare alle scuole e ai giovani, negli ambiti di competenza propri della Fondazione, nonché dei diritti umani, dell'educazione alla pace e della mondialità;*

**Atteso che** la Fondazione Fossoli è qualificata come *organismo di diritto pubblico* ai sensi della definizione contenuta alla lettera e) dell'art. 1 dell'Allegato I.1, "Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti", di cui all'art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" e che, pertanto, la Fondazione è tenuta a procedere secondo quanto stabilito nel predetto Codice al fine di acquisire lavori, servizi o forniture, assumendo la qualità di *stazione appaltante*;

**Dato atto che** il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è la scrivente Direttrice prof.ssa Marzia Luppi;

**Atteso che** la Fondazione Fossoli, nell'ambito del perseguimento delle proprie finalità istituzionali, al fine di rendere riconoscibile, immediatamente percepibile e generare affidabilità nella cittadinanza rispetto alle proprie iniziative e attività ha, nel corso degli ultimi anni, promosso e sostenuto un progetto di comunicazione, da intendersi quale:

- elaborazione del messaggio da veicolare al pubblico;
- ideazione del concept grafico sulla base dei messaggi da diffondere;
- predisposizione della resa/traduzione grafica, in termini letterali e iconografici, del concept grafico;
- redazione dei materiali comunicativi nelle diverse forme;

**Considerato che**, per effetto di tale progetto, oggi la Fondazione ha quindi rinnovato la funzione attribuita ai propri materiali e veicoli comunicativi, che non costituiscono più solo meri avvisi al pubblico di attività e iniziative, ma, per effetto dello studio del messaggio da diffondere

Fondazione Fossoli  
Via Giulio Rovighi, 57  
41012 Carpi (MO)  
Tel. +39059688272  
Fax +39059688483

[fondazione.fossoli@carpidiem.it](mailto:fondazione.fossoli@carpidiem.it) [www.fondazionefossoli.org](http://www.fondazionefossoli.org)



mediante parole e immagini, costituiscono veri e propri materiali di divulgazione presso il pubblico, in aderenza e coerenza con le proprie finalità istituzionali;

**Considerato che**, così configurata, l'attività di comunicazione e divulgazione presso il pubblico costituisce attività di primario interesse e cura della Fondazione, poiché divenuta correlata alle proprie finalità e, quindi, necessita di essere affidata a operatore economico di comprovata esperienza e competenza;

**Ricordato che** la Fondazione Fossoli, con protocollo 181/2020 del 07/07/2020, affidava a Carlotta Origoni il servizio di grafica dei propri materiali comunicativi avente ad oggetto tutte e quattro le attività sopra indicate, il cui contratto è venuto a scadenza a fine 2023;

**Ritenuto che**, per quanto sopra esposto, le attività di (i) *elaborazione del messaggio da veicolare al pubblico* e (ii) *ideazione del concept grafico sulla base dei messaggi da diffondere* costituiscono attività particolarmente importanti e che richiedono un rapporto speciale di fiducia con il professionista incaricato, incidendo l'attività sulla coerenza e adeguatezza del messaggio della Fondazione;

**Ritenuto**, conseguentemente, che le attività di (i) *elaborazione del messaggio da veicolare al pubblico* e (ii) *ideazione del concept grafico sulla base dei messaggi da diffondere* debbano essere affidate a soggetto già qualificato e comprovato;

**Valutato**, allora, di procedere al rinnovo parziale del contratto con la professionista Carlotta Origoni, procedendosi - per le motivazioni appena esposte - ad affidare alla stessa le sole attività non standard e fiduciarie connesse alla comunicazione, ossia le sole attività di (i) *elaborazione del messaggio da veicolare al pubblico* e (ii) *ideazione del concept grafico sulla base dei messaggi da diffondere*, procedendo con separato atto ad affidare all'operatore economico di stampa le ulteriori attività di predisposizione della resa/traduzione grafica, in termini letterali e iconografici, del concept grafico e redazione dei materiali comunicativi nelle diverse forme;



**Dato atto che**, al fine di procedere all'acquisizione del servizio/fornitura di cui sopra, la Fondazione Fossoli ha richiesto all'operatore economico **Carlotta Origoni** (codice fiscale RGNCLT84C51F205L - Numero de Siret 79137544700038), con studio in 34, rue De Brezolles, 78130, Chapet, Francia), la formulazione di un preventivo di spesa, recante proposta economica e tecnica per l'effettuazione della commessa;

**Vista** la proposta pervenuta dal predetto Operatore Economico, allegata sub A al presente provvedimento, a costituirne parte integrante e sostanziale, che propone:

A) € 7.250 iva esclusa, se dovuta, per ogni intera annualità contrattualizzata (2024,2025,2026,2027), che include le fasi di elaborazione grafica dal concept agli elaborati esecutivi per la stampa o per il web secondo le declinazioni indicate da preventivo delle seguenti campagne:

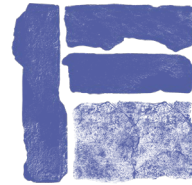
- Giornata della memoria, 27 gennaio
- Aurora di un mondo migliore, 25 aprile
- La lezione di Fossoli, dicembre
- Iniziativa culturale 1, marzo-maggio
- Iniziativa culturale 2, settembre-ottobre

B) € 1.000 iva esclusa, se dovuta, per la sola annualità del 2024, da sommarsi al compenso previsto nel precedente punto A), per l'elaborazione di un format riconoscibile, ma direttamente editabile dalla scrivente Fondazione.

**Visto** il preventivo di spesa trasmesso dall'Operatore Economico Carlotta per le attività di cui la Fondazione necessita e che intende affidare;

**Ritenuto** lo stesso preventivo molto vantaggioso per la Fondazione, sia sotto il profilo economico, sia sotto quello tecnico, rispondente quindi alle necessità della Fondazione;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;



**Visto** l'art. 17, commi 1 e 2, del Dlgs n.36/2023, secondo cui:

*"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

*2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";*

**Dato atto che**, ai fini del citato art. 17, comma 2, del Codice:

- l'oggetto è costituito da servizio di impostazione creativa e progettuale delle campagne pubblicitarie di Fondazione Fossoli;

- l'importo complessivo di affidamento è pari a euro 30.000 (trentamila/00) oltre IVA ed oneri se dovuti;

- il contraente è individuato: **Carlotta Origoni** (codice fiscale RGN-CLT84C51F205L - Numero de Siret 79137544700038), con studio in 34, rue De Brezolles, 78130, Chapet, Francia);

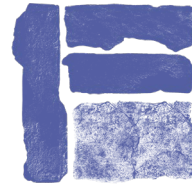
- i requisiti di carattere generale sono quelli indicati dal Titolo IV, Capo II del Dlgs n.36/2023, non essendo richiesti requisiti di ordine speciale;

**Considerato che**, ai sensi del medesimo art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023, secondo cui occorre che *"siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali"*, la Fondazione dispone di attestazioni di regolare e positiva esecuzione contrattuale da parte dell'operatore economico;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

- ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni, il cui pagamento avviene a consuntivo, non si richiede la cauzione definitiva;



- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico attesterà con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate;

- ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 la stipulazione del contratto avverrà mediante scambio di lettere commerciali a mezzo pec;

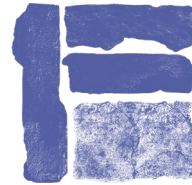
**Attesa** l'istruttoria svolta, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico proposto che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura/servizio alle condizioni di cui al presentato preventivo che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**Visto** l'art. 49, comma 4, del D.lgs n.36/2023 secondo cui *"In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto."*;

**Richiamate** le motivazioni sopra espresse circa la necessità di affidare solo alcune attività alla professionista Carlotta Origoni, in ragione della specialità e grado di affidabilità che tali attività (i e ii) che consentono, in ragione di tale specifica ragione, nonché anche con riferimento al grado di esecuzione del precedente contratto, di procedere a detto nuovo affidamento;

**Richiamati:**

- Il D.Lgs. n. 36/2023;
- Legge n.136/2010 ad oggetto: *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*;
- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter *"Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società"*



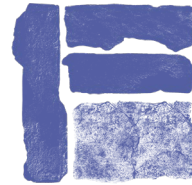
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" e ss.mm.ii.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.09.2020 e del 25/03/2024
- D.lgs. n. 33/2013;

#### **DETERMINA**

1. di affidare il servizio di cui in oggetto all'operatore economico **Carlotta Origoni** (codice fiscale RGNCLT84C51F205L - Numero de Siret 79137544700038), con studio in 34, rue De Brezolles, 78130, Chapet, Francia), per un totale di € 30.000,00 (trentamila/00) iva ed oneri esclusi se dovuti, come da prestazioni e quantità indicate nell'allegato preventivo sub A, a valere quale parte integrante e sostanziale dell'affidamento;
2. di stabilire la durata del presente contratto in 4 anni, a decorrere dal 01/01/2024;
3. di stabilire l'impegno, da ambe parti e con il dovuto anticipo rispetto alla data dell'evento, la compilazione di un calendario di scadenze per le consegne di ogni campagna;
4. Di dare atto che i pagamenti avverranno previa verifica della regolarità contributiva, in modo scadenzato alla fine di ogni consegna, sotto regolare emissione di fattura;
5. Di stabilire l'impegno, da parte della fondazione, a far figurare nella comunicazione online e stampata, dove necessario, l'autorialità del concept grafico;
6. Di richiedere all'operatore suddetto la presentazione di una *Autocertificazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali* con timbro e firma ovvero sottoscritta digitalmente; nonché la compilazione della dichiarazione ex lege n. 136/2010 (allegato 2) e alla dichiarazione antimafia (allegato 3);

Fondazione Fossoli  
Via Giulio Rovighi, 57  
41012 Carpi (MO)  
Tel. +39059688272  
Fax +39059688483

[fondazione.fossoli@carpidiem.it](mailto:fondazione.fossoli@carpidiem.it) [www.fondazionefossoli.org](http://www.fondazionefossoli.org)



7. Di disporre che, ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di lettere commerciali, che l'operatore aggiudicatario dovrà restituire debitamente firmate entro 7 giorni;
8. Di precisare che l'omessa stipula del contratto, da aversi con restituzione firmata della lettera di affidamento che la Fondazione trasmetterà all'operatore aggiudicatario, determina l'impossibilità di formazione del contratto e, pertanto, non si formerà alcun rapporto contrattuale con possibilità per la Fondazione di disporre la revoca del presente provvedimento;
9. di dare atto che il presente atto costituisce atto unico di affidamento del servizio;
10. di nominare la scrivente Direttrice come Responsabile Unico del Procedimento.

Il Direttore - RUP  
Prof.ssa Marzia Luppi

A handwritten signature in black ink, which reads "Marzia Luppi". The signature is written in a cursive, flowing style.