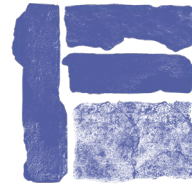


Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



Prot. n.43/2023 AMM

Carpi, 23 maggio 2023

Oggetto: Affidamento a Le Pagine cooperativa sociale r.l. del servizio di digitalizzazione e inventariazione dell'archivio cartaceo e fotografico di Fondazione Fossoli.

CIG 98044117E7

STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Campo Fossoli

Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)

tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362

Posta Elettronica Certificata: fondazionefossoli@legalmail.it

RUP: Prof.ssa Marzia Luppi direttore@fondazionefossoli.it

Il Direttore della Fondazione Fossoli

Prof.ssa Marzia Luppi

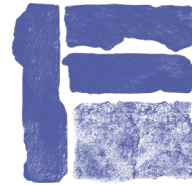
Premesso che la Fondazione Fossoli è titolare della gestione e valorizzazione dei luoghi di Memoria (Museo Monumento al Deportato, Campo di Fossoli, strutture della Sinagoga di Carpi) come previsto dalla Delibera del Consiglio Comunale del 21 dicembre 2000, n. 402 (prot. 5638 del 7 febbraio 2001). All'interno di tale ambito di attività, la Fondazione persegue (art. 5.1 dello Statuto):

a) la diffusione della memoria storica mediante la conservazione, il recupero e la valorizzazione, anche nell'ambito del sistema nazionale e internazionale dei Luoghi della Memoria, del Campo di Fossoli di Carpi, di proprietà del Comune di Carpi secondo quanto disposto dalla L. 15 giugno 1984 n. 241, e di ogni altro patrimonio storico-artistico o architettonico conferito in proprietà o in uso alla Fondazione in quanto coerente con l'attività della Fondazione medesima;

b) la promozione della ricerca storico-documentaria sul Campo di Fossoli nelle sue diverse fasi di occupazione, anche mediante la ricostruzione delle storie di coloro che vi hanno transitato e vissuto, e l'analisi

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



dei legami che il Campo ha avuto, nei vari periodi, col più ampio contesto della storia nazionale e internazionale”;

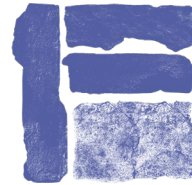
c) la progettazione e l’attivazione di iniziative a carattere divulgativo, didattico e scientifico, rivolte in particolare alle scuole e ai giovani, negli ambiti di competenza propri della Fondazione, nonché dei diritti umani, dell’educazione alla pace e della mondialità;

Considerato che:

- La Fondazione, nel perseguimento delle proprie finalità, cura e gestisce presso la Sinagoga sede della Fondazione un archivio ed una biblioteca, che si arricchiscono nel tempo di materiale acquistato, o donato da soggetti terzi;
- la Fondazione di frequente riceve in donazione volumi o altri materiali di pregio e di interesse archivistico in ragione del periodo della loro edizione, per i quali occorre particolare cura e competenza nella gestione;
- la Fondazione, oltre alla propria biblioteca ed archivio, promuove il recupero, la valorizzazione e la divulgazione del patrimonio librario/archivistico situato nel territorio comunale di Carpi connesso alle tematiche di cui alla propria mission istituzionale e, in particolare, con riferimento al patrimonio sito presso l’archivio comunale;
- ai fini della miglior fruizione da parte del pubblico e di una sicura conservazione dei suddetti beni, si rende necessario procedere ad una digitalizzazione del patrimonio cartaceo;
- Tale digitalizzazione consentirà di creare un archivio informatico sempre accessibile e non deperibile, nonché un database digitale;

Dato atto che la Fondazione è beneficiaria di un finanziamento regionale accordato con delibera di Giunta Regionale n. 1061 del 27/06/2022, nella misura di 15.000,00 euro, a valere quale contributo per programmi di attività triennali 2022-2024 di Istituti storici presenti sul territorio regionale associati o collegati alla rete dell’Istituto nazionale per la storia del movimento di liberazione in Italia (INSMLI);

Ritenuto di provvedere alle attività ammesse a finanziamento;



Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3/2023 del 28/04/2023 con cui è stato approvato l'affidamento del servizio in oggetto, dando mandato al Direttore di assumere tutti gli atti necessari;

Dato atto che la Fondazione non dispone di personale o mezzi adeguati a poter provvedere alle attività da svolgere;

Vista la proposta formulata da Le Pagine cooperativa sociale r.l (PI e CF 01068430386, via Cairoli, 32, 44121 Ferrara) che propone le seguenti attività e costi, come da preventivo allegato parte integrante del presente atto:

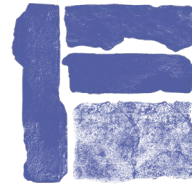
- € 20.700,00 iva esclusa se dovuta per inventari e videointerviste;
- € 3.800,00 iva esclusa se dovuta per digitalizzazione;
- € 5.520,00 iva esclusa se dovuta per interventi sui fondi fotografici;
- € 8.230,00 iva esclusa se dovuta per interventi sulla documentazione del Centro Studi Zingari;
- € 10.000,00 iva esclusa se dovuta, per eventuali interventi di inventariato e digitalizzazione su nuove acquisizioni di materiale da parte della scrivente Fondazione, da preventivare su richiesta di volta in volta, diritto di opzione riservato alla Fondazione;

Precisato che l'affidamento è disposto in relazione al quantitativo di attività pari a 38.250,00 euro per il periodo 2023/2025, mentre è assegnata opzione di acquisto ex art. 106 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, per un importo massimo pari a 10.000,00 euro, per attività aggiuntive in corso di esecuzione;

Dato atto che le eventuali attività aggiuntive che saranno opzionate dalla Fondazione saranno oggetto di specifica descrizione e richiesta a mezzo di successivi atti, con indicazione delle attività e quantificazione degli importi economici relativi;

Ritenuto lo stesso preventivo molto vantaggioso per la Fondazione;

Visto il PASSOE acquisito e trasmesso dall'Operatore Economico ed esperiti positivamente i controlli a mezzo della banca dati messa a disposizione dall'Anac in data 18/05/2023;



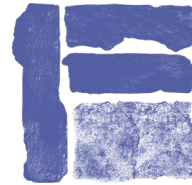
Dato atto che, a seguito dell'affidamento disposto a mezzo del presente atto, si procederà a formalizzare apposita lettera di affidamento con le condizioni contrattuali di disciplina del rapporto, da sottoscrivere entro i termini di legge, a mezzo di scambio di lettere commerciali;

Richiamati:

- Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d. l. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter "Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società"
- D. Lgs. n. 50/2016 Codice degli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 36;
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" e ss.mm.ii.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.09.2020;
- Decreto legge n. 76/2020 come successivamente modificato e integrato dal decreto legge n. 77/2021;
- D.lgs. n. 33/2013;
- L'art. 229, secondo comma, del d.lgs. n. 36/2023, secondo cui le disposizioni del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al medesimo d.lgs. n. 36/2023 si applicano a far data dal 1 luglio 2023;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di cui in oggetto all'operatore economico Le Pagine cooperativa sociale r.l (PI e CF 01068430386, via Cairoli, 32, 44121 Ferrara) alle modalità e costi dettagliati nel preventivo parte integrante del presente affido cui è fatto integrale rinvio, anche in ordine ai tempi e modalità di esecuzione del servizio;
2. di precisare che l'affidamento è disposto in relazione al quantitativo di attività pari a 38.250,00 euro per il biennio 2023/2024, mentre è



- assegnata opzione di acquisto ex art. 106 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, per un importo massimo pari a 10.000,00 euro, per attività aggiuntive in corso di esecuzione;
3. di fissare, ai soli fini dell'acquisizione del CIG, in euro 48.250 (quarantottomiladuecentocinquanta) oltre iva, se dovuta, il valore massimo del presente affidamento e di fissare la durata dello stesso, fino al 31/12/2025.
 4. Di precisare che le attività opzionali saranno eventualmente richieste dalla Fondazione con successivi atti, ove troveranno sede indicazione analitica degli oggetti e prestazione, quantificazione ed importi economici e saranno regolate, contrattualmente, secondo quanto previsto per il contratto principale;
 5. Di dare atto che l'operatore suddetto ha acquisito e trasmesso il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, ai fini delle verifiche di legge, che sono state esperite positivamente;
 6. Di dare atto che i pagamenti avverranno previa verifica della regolarità contributiva;
 7. Di disporre che a seguito dell'affidamento disposto a mezzo del presente atto, si procederà a formalizzare apposita lettera di affidamento con le condizioni contrattuali di disciplina del rapporto, da sottoscrivere entro i termini di legge, a mezzo di scambio di lettere commerciali;
 8. Di precisare che l'omessa sottoscrizione della lettera di affidamento determina l'impossibilità di formazione del contratto e, pertanto, non si formerà alcun rapporto contrattuale con possibilità per la Fondazione di disporre la revoca del presente provvedimento;
 9. di dare atto che il presente atto costituisce atto unico di affidamento del servizio anche ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020;
 10. di nominare la scrivente Direttrice come Responsabile Unico del Procedimento.

Il Direttore - RUP
Prof.ssa Marzia Luppi