

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



Prot. n.45/2023 AMM

Carpi, 30 maggio 2023

Oggetto: Affidamento a Marcello Marchesini (C.F. MRCMCL84P09B819B), del servizio di comunicazione e pubblicizzazione delle attività della Fondazione e di rassegna stampa delle notizie riguardanti la stessa.

CIG Z013B60C68

STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Campo Fossoli

Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)

tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362

Posta Elettronica Certificata: fondazionefossoli@legalmail.it

RUP: Prof.ssa Marzia Luppi direttore@fondazionefossoli.it

Il Direttore della Fondazione Fossoli

Prof.ssa Marzia Luppi

Premesso che la Fondazione Fossoli è titolare della gestione e valorizzazione dei luoghi di Memoria (Museo Monumento al Deportato, Campo di Fossoli, strutture della Sinagoga di Carpi) come previsto dalla Delibera del Consiglio Comunale del 21 dicembre 2000, n. 402 (prot. 5638 del 7 febbraio 2001). All'interno di tale ambito di attività, la Fondazione persegue (art. 5.1 dello Statuto):

a) la diffusione della memoria storica mediante la conservazione, il recupero e la valorizzazione, anche nell'ambito del sistema nazionale e internazionale dei Luoghi della Memoria, del Campo di Fossoli di Carpi, di proprietà del Comune di Carpi secondo quanto disposto dalla L. 15 giugno 1984 n. 241, e di ogni altro patrimonio storico-artistico o architettonico conferito in proprietà o in uso alla Fondazione in quanto coerente con l'attività della Fondazione medesima;

b) la promozione della ricerca storico-documentaria sul Campo di Fossoli nelle sue diverse fasi di occupazione, anche mediante la ricostruzione delle storie di coloro che vi hanno transitato e vissuto, e l'analisi

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



dei legami che il Campo ha avuto, nei vari periodi, col più ampio contesto della storia nazionale e internazionale”;

c) la progettazione e l’attivazione di iniziative a carattere divulgativo, didattico e scientifico, rivolte in particolare alle scuole e ai giovani, negli ambiti di competenza propri della Fondazione, nonché dei diritti umani, dell’educazione alla pace e della mondialità;

Considerato che:

- nel perseguimento della suddetta finalità la Fondazione Fossoli:
 - * organizza e gestisce le aperture dei luoghi dalla stessa gestiti in via ordinaria nei fine settimana e straordinaria per eventi e ricorrenze definiti nel corso dell’anno;
 - * promuove numerosi eventi ed iniziative divulgative e didattiche rivolte agli istituti scolastici e alla cittadinanza sulle materie di interesse della stessa, ed in particolare sulla storia del Novecento, della deportazione, della Resistenza, dell’esodo giuliano dalmata e dei movimenti migratori (anche attuali);
 - * collabora con enti a livello locale, nazionale ed internazionale per la diffusione della storia dei luoghi e per la definizione di metodologie didattiche e di valorizzazione della memoria;
 - * al fine di promuovere la comunicazione e pubblicizzazione delle attività della Fondazione e garantire la corretta gestione della rassegna stampa delle notizie riguardanti la stessa, la Fondazione ha necessità di affidare il relativo servizio ad un operatore specializzato;

Dato atto che:

- la Fondazione ha già disposto analogo affidamento nel corso del triennio 2020/2023, registrando positivi e soddisfacenti esiti del servizio, che ha infatti permesso alla Fondazione una più stretta e capillare rete di contatti con la stampa locale e nazionale per la pubblicazione di articoli e segnalazioni;
- lo sviluppo e implementazione dei canali social della Fondazione, soprattutto anche per effetto delle restrizioni durante il periodo pandemico negli anni 2020/2021 ha consentito alla Fondazione di poter continuare a svolgere, seppur con rinnovate modalità digitali ed a



distanza, le proprie attività, raggiungendo un pubblico nuovo ed inedito, dal punto di vista geografico, rispetto a quello usualmente destinatario delle iniziative locali dell'ente,

- l'uso degli strumenti social, sia per lo svolgimento delle iniziative che per la promozione delle stesse si è rivelato essenziale, nel contesto sociale attuale, quale veicolo oggi non sostituibile per la pubblicizzazione delle attività, ma anche quale forma di diffusione dei saperi e contenuti di cui alla mission della Fondazione;
- i dati numerici dell'uso degli strumenti e canali social della Fondazione attestano il considerevole incremento del pubblico della Fondazione, con ciò dimostrando la positività delle soluzioni adottate provvisoriamente durante il periodo pandemico ma poi stabilizzate come modalità ordinarie di diffusione e svolgimento delle attività;

Ritenuto che:

- l'uso degli strumenti social sia oggi necessario e non sostituibile se si vuole mantenere un elevato livello di diffusione, divulgazione e pubblicizzazione tanto del calendario delle iniziative, quanto soprattutto dei contenuti che possono essere veicolati e raggiungere così un pubblico non accessibile con le modalità in presenza e cartacee di diffusione;
- l'uso degli strumenti social, per le funzionalità di cui dispongono e per il continuo aggiornamento delle stesse, richiede la gestione in capo a un soggetto che abbia non solo dimestichezza ma anche piena conoscenza dei meccanismi di funzionamento di tali sistemi, non presenti nel personale della Fondazione;
- la promozione e sviluppo dei contenuti da veicolare via social richiede un adattamento alle sensibilità della Fondazione;
- parimenti, i contatti e la rete di connessioni con giornalisti e testate della stampa costituiscono fonte preziosa per poter diffondere, nel contesto locale, le iniziative e i contenuti della Fondazione;
- la creazione di una rete di contatti siffatta richiede tempo ed oggi la Fondazione, grazie al professionista già affidatario, è in grado di sfruttare tale rete;

Ritenuto ancora che:



- il professionista già affidatario Marcello Marchesini abbia dimostrato puntualità, diligenza, precisione nello svolgimento delle prestazioni oggetto dell'affidamento disposto in data 21 maggio 2020 con provvedimento prot. n. 144/2020;
- la rete di contatti con la stampa creata da Marcello Marchesini in questi anni è in grado di consentire alla Fondazione una immediata relazione con le testate, cosa che non potrebbe avvenire in caso di cambio di operatore economico;
- Marcello Marchesini ha dimostrato capacità innovative, propositive, progettuali idonee per la diffusione e divulgazione dei contenuti ed attività della Fondazione nonché per creare contenuti stessi o adattare contenuti della Fondazione agli standard o modalità comuni di comunicazione via social, così adattando lo strumento alle sensibilità espresse dalla fondazione,
- L'operato di Marcello Marchesini ha permesso lo sviluppo dei social stessi della Fondazione;

Considerato ancora che, rispetto alle attività inizialmente stabilite, nel tempo il volume delle attività e servizi necessari è fortemente cresciuto, in ragione dell'esponenziale incremento del pubblico della Fondazione, con ciò richiedendo una maggior attività di gestione dei contenuti social;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35/2023 del 03 maggio 2023 con cui è stato approvato l'affidamento del servizio in oggetto a Marcello Marchesini, dando mandato al Direttore di assumere tutti gli atti necessari;

Dato atto della necessità di procedere all'attuazione di quanto disposto dal Consiglio, affidando all'operatore Marcello Marchesini, Cod. Fisc. MRCMCL84P09B819B, un nuovo contratto triennale;

Vista la proposta formulata dall'operatore Marcello Marchesini, Cod. Fisc. MRCMCL84P09B819B, con studio professionale in Via Gasparotto n. 9, 41012 Carpi (MO), che propone per la prosecuzione del servizio in oggetto, per ulteriori 36 mesi, un corrispettivo di 38.000,00 euro oltre iva;

Ritenuto lo stesso preventivo molto vantaggioso per la Fondazione;



Ritenuto che, in ragione delle difficoltà e criticità che si determinerebbero con l'affidamento a nuovo e diverso operatore, sussistono le ragioni per procedere a nuovo affidamento all'operatore Marcello Marchesini;

Dato atto che, a seguito dell'affidamento disposto a mezzo del presente atto, si procederà a formalizzare apposita lettera di affidamento con le condizioni contrattuali di disciplina del rapporto, da sottoscrivere entro i termini di legge, a mezzo di scambio di lettere commerciali;

Richiamati:

- Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d. l. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter "Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società"
- D. Lgs. n. 50/2016 Codice degli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 36;
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" e ss.mm.ii.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.09.2020;
- Decreto legge n. 76/2020 come successivamente modificato e integrato dal decreto legge n. 77/2021;
- D.lgs. n. 33/2013;
- L'art. 229, secondo comma, del d.lgs. n. 36/2023, secondo cui le disposizioni del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al medesimo d.lgs. n. 36/2023 si applicano a far data dal 1 luglio 2023;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di cui in oggetto all'operatore economico Marcello Marchesini, Cod. Fisc. MRCMCL84P09B819B, con studio professionale in Via Gasparotto n. 9, 41012 Carpi (MO), alle modalità e



costi dettagliati nel preventivo parte integrante del presente affidamento nonché secondo quanto dettagliato nella lettera di affidamento del servizio;

2. di precisare che la Fondazione riconosce a Marcello Marchesini a titolo di corrispettivo per l'esecuzione del servizio in oggetto del presente affidamento, la somma massima onnicomprensiva di €38.000, che la Fondazione verserà sul conto dell'operatore, in 18 rate bimestrali pari ad € 2.111,11, già comprensive di iva di legge ed oneri previdenziali, se dovuti.
3. di precisare che l'affidamento è disposto per il periodo di 36 mesi a decorrere dal 01/06/2023;
4. Di dare atto che i pagamenti avverranno previa verifica della regolarità contributiva;
5. Di disporre che a seguito dell'affidamento disposto a mezzo del presente atto, si procederà a formalizzare apposita lettera di affidamento con le condizioni contrattuali di disciplina del rapporto, da sottoscrivere entro i termini di legge, a mezzo di scambio di lettere commerciali;
6. Di richiedere all'operatore suddetto la presentazione di una Autocertificazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali (Allegato A) debitamente sottoscritta nonché della dichiarazione ex lege n. 136/2010 (allegato 2) e alla dichiarazione antimafia (allegato 3);
7. Di precisare che l'omessa sottoscrizione della lettera di affidamento o la mancata trasmissione degli atti di cui al punto 5 determina l'impossibilità di formazione del contratto e, pertanto, non si formerà alcun rapporto contrattuale con possibilità per la Fondazione di disporre la revoca del presente provvedimento;
8. di dare atto che il presente atto costituisce atto unico di affidamento del servizio anche ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020;
9. di dare atto che la scrivente Direttrice è Responsabile Unico del Procedimento.

Il Direttore - RUP
Prof.ssa Marzia Luppi