



Prot. n. 244/18
Carpi 21/11/18

OGGETTO: Provvedimento di Ammissione / Esclusione relativo alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del viaggio della memoria 2019 – CIG 7665255089 – CPV 63515000-2 - NUTS ITH54

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Richiamato l'avviso di richiesta di manifestazioni di interesse di operatori economici a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016 (ed in particolare l'art. 6), per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del viaggio della memoria 2019, prot. n. 217/18 del 22/10/2018, pubblicato sul sito internet della Fondazione Campo Fossoli;

Visti l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Vista la lettera d'invito per la procedura negoziata in oggetto prot. 235/18 del 09/11/2018;

Visto il verbale di gara in data 21/11/2018, allegato facente parte integrante del presente atto, nel quale a seguito dell'apertura dei plichi dei concorrenti e della verifica della documentazione pervenuta, si provvedeva a formulare proposta di ammissione dell'operatore economico istante;

Richiamata altresì la seguente normativa vigente:

- D. Lgs 50/2016 ed in particolare l'art. 29 comma 1;

DISPONE

1. **l'ammissione** alla procedura di gara in oggetto, secondo quanto riportato nell'allegato verbale, del seguente soggetto partecipante alla medesima procedura e precisamente:
 - 1) **Fabello viaggi di Silvana Fabello**, C.F. FBLSVN47T45F205Z e P.I. 09327820966, con sede in via Anfossi n. 44, Milano;
2. **di pubblicare** il presente provvedimento relativo alle ammissioni ed esclusioni sul profilo della stazione appaltante nella sezione Fondazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016;
3. **di avvisare** i concorrenti relativamente al presente provvedimento, ai sensi del medesimo art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

IL R.U.P.
Marzia Luppi

Carpi, 21/11/18

VERBALE INERENTE LA SEDUTA PUBBLICA DI APERTURA DEI PLICHI RELATIVI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO DELLA MEMORIA 2019 – CIG 7665255089 – CPV 63515000-2 - NUTS ITH54

L’anno duemiladiciotto (2018), il giorno 21 del mese di novembre, 21/11/2018, alle ore 9.15 presso la sala riunioni della Fondazione Campo Fossoli sita in Carpi, Via G. Rovighi n. 57, sono presenti i Signori:

1. **Marzia Luppi**, nata a Carpi (MO) il 03/07/1957, residente presso Via Bonasi n. 1, Carpi (MO), agente non in proprio ma nella sua veste di Presidente di gara.
2. **Giulia Santoro**, collaboratrice della Fondazione Campo Fossoli, a titolo di testimone noto e idoneo.
3. **Samuele Portioli**, stagista della Fondazione Campo Fossoli, a titolo di testimone noto e idoneo.

PREMESSO:

- che con prot. n. 217/18 del 22/10/2018 veniva pubblicato sul sito internet della Fondazione Campo Fossoli l’avviso di richiesta di manifestazioni di interesse di operatori economici a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016, per l’affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del viaggio della memoria 2019, fissando per il 5/11/2018, alle ore 24.00 il termine per la spedizione via pec delle manifestazioni di interesse;
- che il valore complessivo del servizio posto a base di gara, salve le eventuali modifiche come specificate nel capitolato, era di € 161.880,00 esente IVA, pari ad un importo presunto di € 380,00 per partecipante, moltiplicati per il numero di partecipanti stimati paganti di 426 persone, oltre 24 gratuit ;
- che il criterio di aggiudicazione sarebbe stato quello dell’offerta economicamente pi  vantaggiosa;
- che entro il termine del 05/11/2018, ore 24.00, pervenivano alla suddetta pec n. 1 manifestazioni di interesse dei seguenti operatori economici:
 - **Fabello viaggi di Silvana Fabello**, C.F. FBLSVN47T45F205Z e P.I. 09327820966;
- che la documentazione pervenuta dal summenzionato operatore economico era completa ed idonea e conseguentemente veniva inviata a mezzo pec allo stesso lettera di invito a presentare offerta, agli atti del prot. n. 235 del 09/11/2018;

CIO’ PREMESSO

La Prof.ssa Marzia Luppi, nella sua preindicata qualit  di Presidente di gara, dichiara aperta la seduta e prende atto che entro i termini e le modalit  indicate nella lettera d’invito, hanno fatto pervenire il plico offerta alla segreteria della Fondazione i seguenti n. 1 (uno) operatori economici:

- 1) Ricevuta prot. 239/18 in data 16/11/18, con timbro di avvenuta spedizione in data 15/11/18, ore 11.52 con posta raccomandata 1 celere, **Fabello viaggi di Silvana Fabello**, C.F. FBLSVN47T45F205Z e P.I. 09327820966, con sede in Via A. Anfossi 44, Milano (MI).

Quindi il Presidente, verificata l'integrità e il rispetto delle modalità di presentazione previste nel al punto 4 della lettera d'invito, procede all'apertura dei plichi.

A seguito dell'apertura della "busta 1" contenente la documentazione amministrativa, il Presidente esaminata la predetta, prende atto che l'operatore economico Fabello viaggi di Silvana Fabello ha adempiuto a quanto prescritto dal punto 4 della lettera di invito.

Successivamente il presidente procede all'apertura della "busta 2" per la sola verifica della documentazione relativa all'offerta tecnica, e rileva che l'operatore economico Fabello viaggi di Silvana Fabello ha presentato idonea documentazione come richiesto dal punto 4 della lettera di invito.

Conseguentemente il presidente dispone l'ammissione dell'operatore economico istante alle fasi successive della gara.

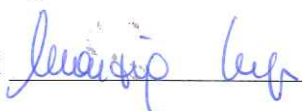
Alle 09.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta di gara, rendendo noto che la prossima seduta per la valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata in seduta non pubblica da una Commissione giudicatrice appositamente nominata e dispone che gli atti di gara vengano trasmessi al Responsabile Unico del Procedimento affinché provveda ad adottare i provvedimenti richiesti dalla legge.

In seguito sarà reso noto, con comunicazione ai partecipanti alla gara in oggetto, la data della seduta di gara pubblica di apertura dell'offerta economica.

Le buste 1 "Documenti e certificazioni" e n. 2 "Offerta tecnica" e n. 3 "Offerta economica" (quest'ultima chiusa e sigillata), vengono prese in consegna e conservate in apposito armadio chiuso a chiave presso la Fondazione Campo Fossoli.

Il presente verbale viene sottoscritto dal Presidente di gara e dai testimoni.

Il Presidente di gara

Marzia Luppi 

I testimoni

Giulia Santoro 

Samuele Portioli 