

Prot. n. AMM 18/2021  
Carpi, lì 25 febbraio 2021

**Oggetto: affidamento operazioni di trasloco a TraslochiAmo di Addesa Valentina con sede in Via Curta Santa Chiara n.8, Carpi(MO), P.IVA 03766620367 e C.F. DDSVNT93R52B819K. Provvedimento di aggiudicazione. CIG ZC830C8F6F.**

**STAZIONE APPALTANTE**

Fondazione Campo Fossoli  
Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)  
tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362  
*Posta Elettronica Certificata:* [fondazionefossoli@legalmail.it](mailto:fondazionefossoli@legalmail.it)  
RUP: Prof.ssa Marzia Luppi [direttore@fondazionefossoli.it](mailto:direttore@fondazionefossoli.it)

**Il Direttore della Fondazione Fossoli  
Prof.ssa Marzia Luppi**

**Premesso che**

- la Fondazione Fossoli dispone di una biblioteca composta dai fondi librari del Centro studi e documentazione "Primo Levi" (circa 1200 testi), del Museo Monumento al Deportato (400 testi) e del Centro zingari di Roma (circa 600 testi), aperta al pubblico per la sola consultazione;
- la Fondazione Fossoli ha la necessità di procedere a risistemazioni interne di scaffali e librerie per la migliore fruibilità dei testi e dei volumi, per procedere alle quali occorre svolgere attività di facchinaggio di materiali e scatoloni, in particolare di circa 183 scatolini di libri e volumi;
- la Fondazione ha altresì necessità di provvedere al montaggio di n. 2 scaffali;

**Visto** il preventivo predisposto dalla TraslochiAmo di Addesa Valentina con sede in Via Curta Santa Chiara n.8, Carpi(MO), P.IVA 03766620367 e C.F. DDSVNT93R52B819K per le attività di cui sopra, per le quali propone un corrispettivo complessivo pari a 400,00 euro oltre iva;

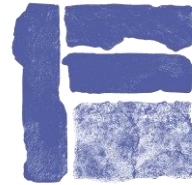
**Dato atto** che la TralochiAmo di Addesa Valentina ha già svolto taluni servizi di trasloco per la Fondazione, dimostrando affidabilità, serietà e capacità sia logistica che organizzativa nonché cura e diligenza nell'esecuzione delle prestazioni, anche tenuto conto del pregio dei locali e dei volumi;

**Dato altresì atto** che la TraslochiAmo di Addesa Valentina ha offerto prezzi del tutto coerenti con i prezzi medi di mercato, se non addirittura inferiori, con conseguente risparmio per la Fondazione;

**Ritenuto** quindi il preventivo idoneo sia sul piano tecnico che sul piano economico;

**Richiamata la seguente normativa:**

- Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal d. l. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";



- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter "Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società"
- D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche e integrazioni;
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori" e ss.mm.ii;

**DETERMINA**

1. Di affidare il servizio di facchinaggio come descritto in premessa all'operatore economico TraslochiAmo di Addesa Valentina con sede in Via Curta Santa Chiara n.8, Carpi(MO), P.IVA 03766620367 e C.F. DDSVNT93R52B819K, alle condizioni indicate nel preventivo ricevuto quale parte integrante del presente provvedimento, per il corrispettivo complessivo a corpo di Euro 400,00 oltre iva;
2. Di stabilire che le operazioni di facchinaggio avverranno in giornate ed orari concordati con la Fondazione;
3. Di precisare che restano in capo all'affidatario tutti gli obblighi ed adempimenti in merito alla corretta assunzione del personale, ai relativi obblighi sulla sicurezza sul lavoro nonché la fornitura al personale di tutti i dispositivi necessari;
4. Di richiedere all'operatore suddetto la presentazione di una *Autocertificazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali* (Modulo 1 - Dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti) con timbro e firma;
5. Di dare atto che i pagamenti avverranno entro 30 giorni dalla data delle fatture previa eventuale verifica della regolarità contributiva;
6. Di dare atto che l'affidatario è soggetto agli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii;
7. in ragione delle caratteristiche dell'affidamento, sono esclusi il subaffidamento e la cessione del contratto.

Allegati:

- Modulo 1 - Autocertificazione dei requisiti

Il Direttore

Prof.ssa Marzia Luppi

