

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



Prot. n. 115/2023 AMM
Carpi, 19 dicembre 2023

Oggetto: Affidamento a Arteria srl - Museum&Exhibition Service per il servizio di trasporto di opere d'arte.

CIG ZE93DF1BCB + ZD03DF1BEB

STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Campo Fossoli

Sede: Via G. Rovighi 57 - 41012 Carpi (MO)

tel 059 688272 - fax 059 688483 - C.F. 90014220363 e P.I. 02374890362

Posta Elettronica Certificata: fondazionefossoli@legalmail.it

RUP: Prof.ssa Marzia Luppi direttore@fondazionefossoli.it

Il Direttore della Fondazione Fossoli

Prof.ssa Marzia Luppi

Premesso che la Fondazione Fossoli - i cui fondatori sono Comune di Carpi, Associazione Amici del Museo Monumento al Deportato e Cassa di Risparmio di Carpi - è titolare della gestione e valorizzazione dei luoghi di Memoria (Museo Monumento al Deportato, Campo di Fossoli, strutture della Sinagoga di Carpi) come previsto dalla Delibera del Consiglio Comunale del 21 dicembre 2000, n. 402 (prot. 5638 del 7 febbraio 2001). All'interno di tale ambito di attività, la Fondazione persegue (art. 5.1 dello Statuto):

a) la diffusione della memoria storica mediante la conservazione, il recupero e la valorizzazione, anche nell'ambito del sistema nazionale e internazionale dei Luoghi della Memoria, del Campo di Fossoli di Carpi, di proprietà del Comune di Carpi secondo quanto disposto dalla L. 15 giugno 1984 n. 241, e di ogni altro patrimonio storico-artistico o architettonico conferito in proprietà o in uso alla Fondazione in quanto coerente con l'attività della Fondazione medesima;

b) la promozione della ricerca storico-documentaria sul Campo di Fossoli nelle sue diverse fasi di occupazione, anche mediante la ricostruzione delle storie di coloro che vi hanno transitato e vissuto, e l'analisi

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



dei legami che il Campo ha avuto, nei vari periodi, col più ampio contesto della storia nazionale e internazionale”;

c) la progettazione e l’attivazione di iniziative a carattere divulgativo, didattico e scientifico, rivolte in particolare alle scuole e ai giovani, negli ambiti di competenza propri della Fondazione, nonché dei diritti umani, dell’educazione alla pace e della mondialità;

Atteso che la Fondazione Fossoli è qualificata come *organismo di diritto pubblico* ai sensi della definizione contenuta alla lettera e) dell’art. 1 dell’Allegato I.1, “Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti”, di cui all’art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e che, pertanto, la Fondazione è tenuta a procedere secondo quanto stabilito nel predetto Codice al fine di acquisire lavori, servizi o forniture, assumendo la qualità di *stazione appaltante*;

Dato atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 è la scrivente Direttrice prof.ssa Marzia Luppi;

Considerato che:

- la Fondazione Fossoli nell’ambito delle iniziative pianificate per festeggiare la ricorrenza del 50° anno di apertura del Museo Monumento al Deportato, ha organizzato una mostra presso la sala Cervi del Palazzo dei Pio, intitolata “la cura della Memoria”. La mostra ospiterà quadri, disegni, bozzetti e progetti volti a far conoscere al pubblico l’ideazione, progettazione e realizzazione del Museo Monumento;

- Alcune opere sono allocate presso il museo Maxxi di Roma, altre si trovano presso abitazioni di privati dislocate nei comuni di Milano (MI) e Gravellona Toce (VB);

- sono state inviate, ed accettate, richieste di prestito a tutti i soggetti titolari delle opere oggetto di trasporto;

- Al fine di poter trasportare le suddette opere in sicurezza e secondo le modalità tecniche indicate dal Maxxi e dai soggetti privati proprietari delle opere scelte, la Fondazione Fossoli ha necessità di rivolgersi ad una ditta specializzata in trasporti di opere d’arte, conforme ai requisiti ed indicazioni da tutti i soggetti richiesti;

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



Dato atto che, al fine di procedere all'acquisizione del servizio/fornitura di cui sopra, la Fondazione Fossoli ha richiesto all'operatore economico **Arteria srl - Museum & Exhibition Service**, con sede in 50019 Sesto Fiorentino (FI), CCIAA Milano 13254800157 - REA 1633478 Milano, la formulazione di un preventivo di spesa, recante proposta economica e tecnica per l'effettuazione della commessa;

Vista la proposta pervenuta dal predetto Operatore Economico, allegata sub A al presente provvedimento, a costituirne parte integrante e sostanziale, per complessivi 7.198,00 (settemilacentonovantotto/00) oltre IVA se dovuta;

Ritenuto lo stesso preventivo molto vantaggioso per la Fondazione, sia sotto il profilo economico, sia sotto quello tecnico, rispondente quindi alle necessità della Fondazione;

Dato atto che sussiste, in ragione della necessità di allestire e aprire al pubblico la mostra, la necessità di **assicurare la ricezione delle suddette opere nel giorno 23 gennaio 2024** presso la sala Cervi del Palazzo dei Pio, Piazza Martiri, 68, 41012, Carpi, MO, **entro le ore 12.00**, individuato quale termine utile ed essenziale per l'adempimento;

La **presa** ed il rientro delle opere è invece programmato per la giornata di **lunedì 6 maggio entro le ore 10.00.**

Ritenute altresì soddisfatte le esigenze e necessità di protezione e custodia delle opere durante il trasporto e al consegna;

Valutato che, ai fini della miglior custodia, protezione e salvaguardia dei beni culturali oggetto di trasporto, l'affidatario dovrà:

a) procedere alla presa in consegna, custodia, imballaggio, trasporto e disimballaggio secondo le norme vigenti, anche di natura regolamentare o amministrativa, in materia di beni culturali;

c) assicurare e garantire il soddisfacimento di tutte le condizioni e prescrizioni impartite per la custodia e protezione dei beni culturali oggetto di trasporto e consegna;



d) comunicare e riferire immediatamente alla Fondazione e a Le Gallerie degli Uffici di ogni circostanza che possa inficiare sulla corretta protezione e custodia dei beni culturali oggetto di consegna e trasporto;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visto l'art. 17, commi 1 e 2, del Dlgs n.36/2023, secondo cui:

"1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Dato atto che, ai fini del citato art. 17, comma 2, del Codice:

- l'oggetto è costituito da trasporto di opere d'arte
- l'importo complessivo di affidamento è pari a euro 7.198,00 (settemilacentonovantotto/00) oltre iva;
- il contraente è individuato: Arteria srl - Museum & Exhibition Service;
- i requisiti di carattere generale sono quelli indicati dal Titolo IV, Capo II del Dlgs n.36/2023, non essendo richiesti requisiti di ordine speciale;

Considerato che, ai sensi del medesimo art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023, secondo cui occorre che *"siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali"*, la Fondazione dispone di attestazioni di regolare e positiva esecuzione contrattuale da parte dell'operatore economico;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;



- ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni, il cui pagamento avviene a consuntivo, non si richiede la cauzione definitiva;

- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico attesterà con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate;

- ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 la stipulazione del contratto avverrà mediante scambio di lettere commerciali a mezzo pec;

Attesa l'istruttoria svolta, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico proposto che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura/servizio alle condizioni di cui al presentato preventivo che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

Richiamati:

- Il D.Lgs. n. 36/2023;
- Legge n.136/2010 ad oggetto: "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*";
- DPR 633/1972, *Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*, art. 17 ter "*Operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni e altri enti e società*"
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 4 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori*" e ss.mm.ii.;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.09.2020;
- D.lgs. n. 33/2013;

DETERMINA

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



1. di affidare il servizio di cui in oggetto all'operatore economico da Arteria srl - Museum&Exhibition Service, 50019 Sesto Fiorentino, P.IVA 13254800157, per un totale di € 7.198,00 (settemilacentonovantotto/00) iva esclusa se dovuta, come da prestazioni e quantità indicate nell'allegato preventivo sub A, a valere quale parte integrante e sostanziale dell'affidamento;

2. **Di precisare che l'affidatario dovrà:**

a) procedere alla presa in consegna, custodia, imballaggio, trasporto e disimballaggio secondo le norme vigenti, anche di natura regolamentare o amministrativa, in materia di beni culturali;

b) assicurare e garantire il soddisfacimento di tutte le condizioni e prescrizioni che dovessero essere impartite per la custodia e protezione dei beni culturali oggetto di trasporto e consegna,

c) comunicare e riferire immediatamente alla Fondazione e a Le Gallerie degli Uffizi di ogni circostanza che possa inficiare sulla corretta protezione e custodia dei beni culturali oggetto di consegna e trasporto;

d) di contattare i vari soggetti privati con circa un'ora di anticipo sull'arrivo effettivo del corriere, utilizzando i numeri di cellulari forniti via mail il giorno 11 gennaio 2024;

d) di seguire e rispettare indicativamente i seguenti orari determinati dalle varie tappe di percorso:

Lunedì 22/01

- Ore 9 circa, ritiro 2 opere Longoni presso Elisa Longoni, corso Milano 82, 28883 Gravellona Toce (VB)

- A seguire ore 11 circa, ritiro presso Casa della Memoria (ANED), Via Federico Confalonieri 14, 20124 Milano

- A seguire ore 12 circa, ritiro opere presso Anna Steiner Milano, no cassa

Presso Viale Elvezia 18, 20154 Milano

Rif Anna Steiner 349 833 9765

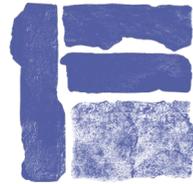


3. Di precisare che l'affidamento è altresì preordinato all'inaugurazione della mostra che sarà allestita dalla Fondazione, presso la Sinagoga, dal 14 settembre 2023 e pertanto, **la consegna delle opere dovrà avvenire tassativamente il giorno 23 gennaio 2024** entro le ore 12.00 presso l'ex Sinagoga di Carpi, via G. Rovighi 57, 41012, Carpi, MO, quale termine utile ed essenziale per l'adempimento;
4. La presa ed il rientro delle opere è invece programmato per la giornata del 6 maggio entro le ore 10.00.
5. Di dare atto che i pagamenti avverranno previa verifica della regolarità contributiva;
6. Di richiedere all'operatore suddetto la presentazione di una *Autocertificazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali* con timbro e firma ovvero sottoscritta digitalmente; nonché la compilazione della dichiarazione ex lege n. 136/2010 (allegato 2) e alla dichiarazione antimafia (allegato 3);
7. Di disporre che, ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di lettere commerciali, che l'operatore aggiudicatario dovrà restituire debitamente firmate entro 7 giorni;
8. Di precisare che l'omessa stipula del contratto, da aversi con restituzione firmata della lettera di affidamento che la Fondazione trasmetterà all'operatore aggiudicatario, determina l'impossibilità di formazione del contratto e, pertanto, non si formerà alcun rapporto contrattuale con possibilità per la Fondazione di disporre la revoca del presente provvedimento;
9. di dare atto che il presente atto costituisce atto unico di affidamento del servizio;
10. di nominare la scrivente Direttrice come Responsabile Unico del Procedimento.

Il Direttore - RUP
Prof.ssa Marzia Luppi

Fondazione Fossoli
Via Giulio Rovighi, 57
41012 Carpi (MO)
Tel. +39059688272
Fax +39059688483

fondazione.fossoli@carpidiem.it www.fondazionefossoli.org



Luca Lepi

